

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 208 комбинированного вида  
с татарским языком воспитания и обучения»  
Ново - Савиновского района г. Казани  
(МБДОУ «Детский сад № 208»)**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №208»  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №208»  
\_\_\_\_\_ Зиганшина Л.В.  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение № \_\_\_\_\_  
об оказании платной услуги «Присмотр и уход» воспитанникам,  
посещающим МБДОУ «Детский сад № 208»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом МБДОУ «Детский сад №208» (далее МБДОУ), СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», другими нормативно-правовыми актами по вопросам социальной защиты прав и интересов детей.

1.2. Положение призвано регулировать деятельность платной услуги «Присмотр и уход», созданной в МБДОУ, для детей, посещающих образовательное учреждение.

1.3. В оказании платной услуги «Присмотр и уход» МБДОУ руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ с изменениями от 08.12.2020г., настоящим положением и другими нормативно-правовыми актами по вопросам социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. Платная услуга «Присмотр и уход» для детей от 3 до 7 лет создается с целью оказания помощи родителям в вопросах организации присмотра и ухода за детьми.

1.5. Образовательное учреждение, оказывающее платную услугу «Присмотр и уход», несет ответственность во время оказания услуги за жизнь и здоровье детей, работников, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизиологическим возможностям детей.

**2. Порядок организации платной услуги «Присмотр и уход»**

2.1. Платная услуга «Присмотр и уход» организуется в МБДОУ, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения. Помещения должны отвечать педагогическим и санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.

2.2. Платная услуга «Присмотр и уход» организуется в МБДОУ на основании приказа заведующего.

2.3. Комплектование групп для оказания платной услуги «Присмотр и уход» осуществляется по разновозрастному принципу.

2.4. Наполняемость групп для оказания платной услуги «Присмотр и уход» устанавливается: в разновозрастной группе не более 30 человек (оптимальное 20). Группа может функционировать при меньшей численности детей.

2.5. Прием детей в группы по оказанию платной услуги «Присмотр и уход» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.6. Отношения между образовательным учреждением, оказывающим платную услугу «Присмотр и уход» и родителями (законными представителями) регулируются договором

с родителями (законными представителями), заключаемым в установленном порядке (Приложение №1).

2.7. Платная услуга «Присмотр и уход» предоставляется 5 раз в неделю (суббота и воскресенье – выходные дни) с 6.30 до 7.30 утром и с 18.00 до 18.30 вечернее время. Абонентская плата составляет 300 рублей в месяц.

2.8. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг, в соответствии со сметой расходов и доходов. Полученный доход находится в полном распоряжении МБДОУ и расходуется по своему усмотрению на цели развития МБДОУ на основании сметы расходов (развития и совершенствования образовательного процесса, развитие материальной базы учреждения, увеличение заработной платы работникам и т. д.)

### **3. Обязанности и права родителей**

3.1. В случае болезни ребенка, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия «Ребенка» по уважительной причинам (болезнь, прочее), а так же в летний период, информировать администрацию ДОУ об отсутствии ребенка.

3.2. Родитель (законный представитель) ежемесячно вносит абонентскую плату за оказанную услугу «Присмотр и уход» в сумме 300 рублей (триста) рублей, независимо от количества дней посещения доу.

3.3. Оплата производится в срок до 10 числа следующего месяца на внебюджетный расчетный счет МБДОУ

3.4. Родитель имеет право расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом администрации МБДОУ «Детский сад №208» и предоставлении письменного заявления.

### **4. Права и обязанности работников временного трудового коллектива по оказанию платной услуги «Присмотр и уход»**

4.1. Работниками временного трудового коллектива являются работники, назначенные на должность в соответствии с приказом заведующего. Отношения между работником и работодателем регулируются срочным трудовым договором возмездного оказания услуг, заключаемым в установленном порядке.

4.2. Права и обязанности работников определяются законодательством РФ, Уставом МБДОУ, локальным актом (приказом по МБДОУ). Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МБДОУ, договором, определяющим взаимоотношения родителей и МБДОУ.

*Принято с учетом мнения родителей*

*Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021г.*

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### оказания дополнительной платной услуги по присмотру и уходу за ребенком в ДОУ

г.Казань

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №208 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Ново-Савиновского района г.Казани, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Зиганшиной Ландыш Вазировны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### **I. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услугу по присмотру и уходу за Воспитанником, включающую в себя комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения личной гигиены Воспитанника, в утреннее время с \_\_\_ до \_\_\_ и (или) вечернее время с \_\_\_ до \_\_\_, а Заказчик обязуется оплатить услугу.

Комплекс мер по организации питания Воспитанника в рамках настоящего договора не предоставляется.

1.2.Срок оказания данной услуги: с момента заключения настоящего договора до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### **II. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. По заявлению Заказчика оказать услугу по присмотру и уходу за Воспитанником в соответствии с п.1.1. настоящего договора.

2.1.2.Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуги.

2.1.3.Создавать безопасные условия для Воспитанника, обеспечивающие его жизнь и здоровье.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.1.5. Информировать Заказчика о поведении Воспитанника, его эмоциональном состоянии.

2.2.Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, установленную в разделе III настоящего договора.

2.2.2. Лично передавать и забирать Воспитанника у Исполнителя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. Письменно информировать Исполнителя о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать Воспитанника.

2.2.3. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

### **III. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 300,00 рублей (триста рублей 00 копеек) в месяц. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего договора не допускается.

3.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего договора, на основании выданной Исполнителем Заказчику квитанции на оплату. Квитанции на оплату выдаются Исполнителем Заказчику не позднее 5 числа текущего месяца.

### **IV. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невозможности исполнения настоящего договора, возникшей по вине Заказчика, услуга по присмотру и уходу за Воспитанником подлежит оплате в полном объеме.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.5. В случае, когда невозможность исполнения настоящего договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае просрочки Заказчиком оплаты услуги более, чем 2 месяца.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Заказчика в одностороннем порядке при условии письменного уведомления Исполнителя за 1 месяц.

### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №208  
комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»  
420066, г. Казань, ул. Абсалямова 18а,  
тел.: 523-29-07  
ИНН 1657112087  
КПП 165701001  
ОГРН 1111690088718  
КРКЦ НБ РТ Банк Казани  
БИК 049205001  
Р/с 40701810392053000044  
Лицевой счет ЛБГ 758210407  
ЛБО 758210281  
\_\_\_\_\_ Л.В.Зиганшина

Заказчик

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспортные данные  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства, телефон  
\_\_\_\_\_  
Подпись

## Приложение №2

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 208»

*Л.В.Зиганшиной*

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

контактный телефон: \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И. ребенка, год рождения)

в дежурную группу МБДОУ «Детский сад № 208 с \_\_\_\_\_

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации МБДОУ «Детский сад № 208», и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

Обязуюсь выполнять условия договора о взаимоотношениях между МБДОУ «Детский сад № 208», предоставляющий услугу по присмотру и уходу за детьми в дежурной группе, и родителями (законными представителями).

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(расшифровка росписи)

\_\_\_\_\_

(дата)



--	--	--	--	--